راهنماي تدوين مقاله کامل کنفرانس علمی-کاربردی تعالی سازمانی

عنوان در 1 يا 2 خط، فونت**B Titr 14pt**

**نويسنده اول[[1]](#footnote-1)، نويسنده دوم[[2]](#footnote-2)، ...(B Zar 14 pt, Bold)**

**1- عنوان و آدرس کوتاه نويسنده اول(BZar 12 pt, Bold)**

### Note

• Joint addresses should be mentioned only once, for example:

1, 3- first and third author address

2- Second author

•A single address doesn’t take any number when all authors have a common address.

**2- عنوان و آدرس کوتاه نويسنده دوم(B Zar 12 pt, Bold)**

****

آدرس رایانامه نويسنده مسئول (Times 10 pt)

# خلاصه

هر مقاله بايد داراي يک خلاصه 100 تا 150 کلمه­اي باشد که در يک پاراگراف تهيه گرديده، داراي حواشي 40 میلیمتری از لبه­ راست و 35 میلیمتری از لبه چپ باشد. اين بخش بايد بصورت مستقل بيانگر موضوع، اهداف، روش تحقيق و دستاوردهاي مقاله باشد ولي يک مقدمه تلقي نمي­گردد. فونت اين بخش از نوع (B Zar 9pt) مي­باشد. محل قرارگيري اين بخش در حدود 90 الي 120میلیمتر از بالاي صفحه است.

35 mm

40 mm

**کلمات کليدي: حداکثر 5 کلمه که با کاما از يکديگر جدا شده باشند.(B Zar 9pt Bold)**

**1. مقدمه** (با 2 خط 9pt فاصله از کلمات کليدي)

اين راهنما به منظور استفاده مولفين مقالات کامل براي نوشتن مقالات فارسي مطابق الگوي استاندارد و واحد اين کنفرانس تهيه شده است. رعايت اين ضوابط براي همه مولفين محترم اجباري است. توجه نماييد که متن حاضر نيز با رعايت همين ضوابط تهيه شده است و مي‌تواند جهت نمونه عملي مورد استفاده قرار گيرد (البته پس از حذف علائم و توضيحات راهنماي اضافي).

25 mm

30 mm

 برای نگارش مقالات فارسي ضروری است از نرم افزار Word 2010 (با فرمت .docx) در محيط Windows استفاده شود. از فونت(B Zar 10pt) و فاصله خطوط single در تهيه متن اصلي مقاله استفاده گردد. متن مقاله بصورت تک ستوني و با حاشيه 30 میلیمتر از راست و 25 میلیمتر از چپ و30 میلیمتر از بالا و پايين تهيه گردد. عنوان هر بخش با فونت (B Titr 10pt)، با شماره بخش و با فاصله دو خط خالي از بخش قبلي و یک خط خالی از متن نوشته شود. اولین خط همه پاراگراف‌ها، بجز اولین پاراگراف بعد از متن، بصورت هماهنگ 10 میلیمتر فرورفتگی داشته باشد.

**2. ارسال مقالات کامل**

کليه مقالات کامل توسط داوران کنفرانس مورد ارزيابي قرار مي‌گيرند. به اين منظور لازم است فايل‌هاي مقاله، که مطابق با ضوابط اين راهنما تهيه شده است، با فرمت‌هاي docx و pdf که شامل کليه فونت‌هاي بکار رفته باشد از طريق تارنمای کنفرانس ارسال شود. به‌اين منظور ضروري است در هنگام

ايجاد فايل pdf گزينه “do not send fonts to Adobe PDF” غيرفعال گردد. همچنين فايل مورد نظر بايد حاوي متن مقاله و کليه اجزاء آن شامل شکل‌ها و جداول باشد.

در صورت پذيرش مقاله، لازم است مولفين مقاله، اصلاحات خواسته شده داوران را در نسخه نهايي و در مدت زمان خواسته شده اعمال نموده و نسخه نهايي را از طريق پست الکترونیکی کنفرانس ارسال نمايند.

30 mm

**3. ارکان مقاله**

30 mm

مقدمه (شامل، بیان مساله، اهداف)؛ روش پژوهش (برای مقالات علمی پژوهشی)(شامل: روش، جامعه و نمونه پژوهش)؛ پیشینه پژوهش؛ یافته ها و نتیجه گیری

**4. تعداد صفحات**

حدتعداد صفحات مقاله که شامل متن و کليه اجزاء آن نظير شکل‌ها و جداول مي­باشد، حداقل 8 صفحه و حداکتر 22 صفحه است.

**4. زيرنويس**

در صورت نياز به استفاده از زيرنويس، از فونت (B Zar 9pt) استفاده شود.

**5. روابط**

25 mm

همه روابط به صورت چپ چين و با فونت Times New Roman و اندازه مناسب (حتي­المقدور 10pt) نوشته شوند. شماره هر رابطه بصورت ترتيیي و در داخل پرانتز و در انتهاي سمت راست ذکر گردد. به عنوان نمونه به رابطه زير توجه شود.



که در آن و متغيرهاي ... براي ذره­اي با سرعتدر موقعيتو زمان هستند.

**6. تعريف متغيّرها**

از آنجا که در فرمت موجود محل مستقلي براي فهرست و تعريف همه متغيّرها پيش­بيني نشده است، لازم است که کليه متغيّرها بلافاصله پس از طرح در مقاله به شکل کامل تعريف گردند، به تعریف متغیّرها بعد از رابطه(1) رجوع شود.

**7. واحدها**

سيستم واحدهاي استاندارد SI تنها سيستم قابل‌قبول طرح مسائل مي­باشد. در شرايط ويژه که بيان مسئله در ساير سيستم‌ها ضروري است، لازم است معادل‌هاي استاندارد SI آنها نيز ذکر گردند. توجه شود که واحدها براي مقادير ذکر شده در جداول و يا عناوين محورها در اشکال فراموش نشوند.

**8. شکل‌ها**

کليه شکل‌ها و ترسيمات بايد در داخل متن مقاله و بلافاصله پس از اولين طرح در متن قرار گيرند. شکل‌ها بايد از کيفيت کافي برخوردار بوده و واضح و شفاف ترسيم گردند. حروف، علائم و عناوين بايد به اندازه­اي انتخاب گشوند که خوانا و قابل تفکيک باشند. هر شکل داراي يک شماره ترتيبي مستقل است که حتماً بايد در داخل متن به آن ارجاع شده باشد، شکل 1. همچنين هر شکل داراي عنوان مستقلي است که با فونت (BZar 9pt Bold) در زير شکل نوشته مي­شود.

**9. جداول**

کليه جداول بايد در داخل متن مقاله و بلافاصله پس از اولين طرح در متن قرار گيرند. حروف، علائم و عناوين بايد به اندازه­اي انتخاب گردند که خوانا و قابل تفکيک باشند. هر جدول داراي يک شماره ترتيبي مستقل است که حتماً بايد در داخل متن به آن ارجاع شده باشد. همچنين هر جدول داراي عنوان مستقلي است که با فونت (B Zar 9pt Bold) در بالاي جدول نوشته مي­شود. يک خط خالي در بالا و پايين جدول آنرا از بقيه متن جدا مي­کند. بعنوان نمونه به جدول 1 رجوع فرمائید.

30 mm

30 mm

**جدول 1- پارامترهاي محاسبه شده در دو مقطع**

30 mm

BZar 9 pt, bold

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Vp , m/s | T , K |
| نتايج مقطع 1 | 18 | 311 |
| نتايج مقطع 2 | 24 | 294 |

****

BZar 9 pt Bold

**شکل 1 – تغييرات سرعت شعاعي نسبت به زمان**

**10. نتيجه­گيري**

هر مقاله بايد با ارائه توضيحات مشخص به جمع­بندي نتايج تحقيق ارائه شده در بخش نتيجه­گيري بپردازد.

**11. قدرداني**

درصورت لزوم، بخش کوتاه تقدير وتشکر می‌تواند قبل از ارائه فهرست مراجع ذکر گردد.

**12. مراجع**

25 mm

فهرست مراجع بعنوان آخرين بخش مقاله با فونت (Times New Roman 10pt) نوشته مي­شوند. ترتيب آنها مطابق با ترتيب طرح آنها در داخل متن مي­باشد و فقط شامل مواردی است که مستقيماً در متن مقاله به آنها ارجاع شده است. همچنین بایستی از علامت [ ] دقیقاً در همان محل استفاده از مرجع برای شماره‌گذاری استفاده نمود. در تعريف هر مرجع اطلاعات کامل مطابق با استانداردهاي موجود ذکر ­گردد. براي مراجع فارسي، از فونت (B Zar 10pt) استفاده گردد. موارد زير نحوه ارائه اين اطلاعات را نشان مي­دهند:

1. Arturo C.M. and Antonio N.G. (2014),“ *Project to improve knowledge management and key businessresults through the EFQM excellence model”*, Department of Business Administration and Marketing, University of Seville, Spain.
2. Dong Young, K. and Vinod, K. (2010),“ *European Foundation for Quality Management Business Excellence Model: An integrative review and research agenda”,* Sprott School of Business, Carleton University, Ottawa, Canada.
3. Marta, Z.R. (2014),“ Does the EFQM model identify and reinforce information capability?”, ISSA, School of Management Assistants, University of Navarra, Spain.

4. Blanchette, K. (2017),“ *Evaluating excellence:Amodel of evaluation for public relations practice in organizational culture and context” AlbertaEnergyRegulator, Canada.*.

5. ضیاء الدین، م. و زندی فرد، ا. (1396)، "مدل تعالی سازمانی EFQM و جایگاه آن در سازمان،" مجموعه مقالات اولین همایش بین المللی مدیریت،حسابداری،اقتصاد و علوم اجتماعی، دانشگاه آزاد اسلامی، رفسنجان، ایران.

6. ادیب، ح. و گل آور، م.(1392)، "*ارزیابی تعالی سازمانی شرکت ملی گاز ایران بر اساس مدل EFQM ،"* دانشگاه آزاد اسلامی، تهران، ایران.

1. 1عنوان شغلي نويسنده اول (B Zar 9pt) [↑](#footnote-ref-1)
2. 2عنوان شغلي نويسنده دوم(B Zar 9pt) [↑](#footnote-ref-2)